



ŠKOLSKÝ PORIADOK

Súkromné centrum voľného času Tanečného klubu Deep, M.Haľamovej 5213/21, Martin

Čl.1 Úvodné ustanovenia

1. Školský poriadok Súkromného centra voľného času Tanečného klubu Deep („ďalej len SCVČ“) podrobnejšie upravuje práva a povinnosti osôb a pravidiel ich vzájomných vzťahov najmä na základe týchto právnych predpisov:

- Zákon č.323/2025 Z.z. z 21.októbra 2025, ktorým sa mení a dopĺňa zákon č.245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony

- Vyhláška č.22/2022 Z.z. – Vyhláška Ministerstva školstva,vedy,výskumu a športu SR zo 17.januára 2022 o školských výchovno-vzdelávacích zariadeniach

- Deklarácia práv dieťaťa a Dohovor o právach dieťaťa (OSN)

2. Školský poriadok SCVČ vydáva v zmysle §153 školského zákona riaditeľ SCVČ a je prístupný na webovej stránke školského zariadenia [www. https://tkdeep.sk/scvc/dokumenty-scvc/](https://tkdeep.sk/scvc/dokumenty-scvc/) a v tlačovej podobe na nástenke klientskeho centra SCVČ.

3. SCVČ si žiak a jeho zákonný zástupcovia vybrali slobodne s vedomím práva vybrať si školské zariadenie zodpovedajúce osobných predstávám o podmienkach výchovy a vzdelávania. Každý zo zúčastnených sa teda slobodne rozhodol dodržiavať dohodnuté pravidlá a povinnosti.

4. Výchovno-vzdelávaciu činnosť v SCVČ vykonávajú vedúci záujmových útvarov („ďalej len ZÚ“) , ktorými môžu byť pedagogický zamestnanci SCVČ alebo externí zamestnanci. Ich priamym nadriadeným je riaditeľ SCVČ.

5. Činnosť SCVČ je zameraná na aktívne a plnohodnotné využívanie voľného času, riadi sa vypracovaným výchovno-vzdelávacím plánom činností pre jednotlivé ZÚ a zabezpečuje prostredníctvom neformálneho vzdelávania, outdoorových aktivít osobnostný rozvoj detí, mládeže a ostatných členov SCVČ. Je výchovno - vzdelávacím zariadením s celoročnou prevádzkou.

6. Členstvo v záujmovej činnosti vzniká dobrovoľným prihlásením sa za člena záujmového útvaru SCVČ (odovzdaním riadne vyplnenej prihlášky a uhradením členského poplatku) , ktorým sa člen zaväzuje dodržiavať tento školský poriadok , zúčastňovať sa záujmovej činnosti a riadiť sa pokynmi vedúceho ZÚ, pedagogického alebo iného prideleného pracovníka SCVČ.

7. V záujme naplnenia práva na kvalitne využitý voľný čas SCVČ zabezpečí svoju prevádzku, organizáciu činnosti členov a podmienky pre optimálne medziľudské vzťahy tak, aby čas strávený v SCVČ bol efektívne využitý z hľadiska neformálneho vzdelávania v súlade s napĺňaním princípov a cieľov výchovy a vzdelávania (§3 a 4 školského zákona) a štandardov pri dodržiavaní zákazu segregácie podľa §145 ods.1 školského zákona.

Čl.2 Organizácia výchovno-vzdelávacieho procesu SCVČ

1. Výchovno-vzdelávací proces sa riadi platným rozvrhom hodín, ktorý je povinný rešpektovať každý člen záujmového útvaru a každý pedagogický pracovník.

2. V dňoch školského vyučovania prebieha záujmová činnosť výhradne v popoludňajších hodinách, počas voľných dní podľa potreby a rozvrhu hodín ZÚ.

3. Člen ZÚ je povinný nachádzať sa v priestoroch vykonávanej činnosti minimálne 5 minút pred jej začatím. Činnosť prebieha podľa rozvrhu hodín, jedna vyučovacia hodina v v SCVČ trvá 60 minút. Prestávky v činnosti stanovuje individuálne podľa náročnosti záujmovej činnosti vedúci ZÚ.



4. Záujmová činnosť sa začína spravidla 15. septembra a končí v mesiaci jún v príslušnom školskom roku.
5. Pri príležitostných aktivitách sa činnosť SCVČ realizuje podľa vopred schváleného organizačného zabezpečenia vo vopred stanovenom termíne a čase pre deti, mládež a širokú verejnosť.
6. Súťaže a podujatia SCVČ sa realizujú podľa schválených propozícií v daných termínoch a dohodnutom čase pre účastníkov riadne prihlásených.
7. Činnosť počas školských prázdnin je realizovaná formou denných, pobytových a prímestských letných táborov, ktoré sa konajú podľa vopred schválených rámcových plánov pri dodržaní stanovenej kapacity a Vyhlášky č. 526/2007 Z.z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o požiadavkách na zotavovacie podujatia. Činnosť SCVČ počas prázdnin je od 7:30 do 16.00 hodiny.
8. Výchovno-vzdelávací proces je vykonávaný v priestoroch TK Deep, v telocvičniach ZŠ a SŠ, na ihriskách, v športových areáloch, vo voľnej prírode a podobne.
9. Na záujmovú činnosť používa žiak primerané oblečenie a obuv podľa požiadaviek BOZP a vedúceho záujmového útvaru.
10. Za bezpečnosť žiaka počas vzdelávacej činnosti záujmového útvaru zodpovedá vedúci záujmového útvaru.
11. Pri výletoch a exkurziách vykonáva pedagogický dozor do počtu 15 účastníkov 1 pedagogický zamestnanec, vedúci záujmového útvaru, ak je tento počet prekročený je zabezpečená ďalšia účasť plnoletej osoby.

Čl.3 Práva a povinnosti člena SCVČ

1. Člen SCVČ má právo:

- a) na rovnoprávny prístup ku vzdelaniu,
- b) na individuálny prístup rešpektujúci jeho schopnosti a možnosti, nadanie a zdravotný stav v rozsahu ustanovenom školským zákonom,
- c) na úctu k jeho vierovyznaniu, svetonázoru, národnostnej a etnickej príslušnosti,
- d) na poskytovanie poradenstva a služieb spojených s výchovou a vzdelaním,
- e) na výchovu a vzdelanie v bezpečnom a hygienicky vyhovujúcom prostredí,
- f) na organizáciu výchovy a vzdelania primeranú jeho veku, schopnostiam, záujmom, zdravotnému stavu a v súlade so zásadami psychohygieny,
- g) na úctu k svojej osobe a na zabezpečenie ochrany proti fyzickému, psychickému a sexuálnemu násiliu,
- h) byť informovaný o činnosti SCVČ,
- i) v duchu humanity a tolerance vysloviť slušným spôsobom svoj názor a nebyť za svoj názor potrestaný,
- j) na ochranu osobných údajov pred ich šírením a zneužívaním v zmysle zákona 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov
- k) na ochranu zdravia a bezpečnosti pri činnosti SCVČ (na začiatku školského roka je oboznámený vedúcim ZÚ so zásadami BOZP)

2. Člen SCVČ je povinný:

- a) osvojovať si zásady vlastenectva, humanity, demokracie, rasovej znášanlivosti, tolerance a správať sa podľa nich, predchádzať všetkým formám diskriminácie, xenofóbie, antisemitizmu, segregácie a ostatných prejavov intolerancie
- b) neobmedzovať svojim konaním práva ostatných osôb zúčastňujúcich sa výchovy a vzdelávania,
- c) dodržiavať školský poriadok SCVČ a ďalšie vnútorné predpisy SCVČ, chrániť pred poškodením majetok SCVČ a majetok, ktorý SCVČ využíva na výchovu a vzdelávanie,
- d) chrániť pred poškodením učebnice a učebné pomôcky, ktoré mu boli bezplatne zapožičané,
- e) pravidelne sa zúčastňovať na výchove a vzdelávaní a riadne sa vzdelávať,



- f) konať tak, aby neohrozoval svoje zdravie a bezpečnosť, ako aj zdravie a bezpečnosť ďalších osôb zúčastňujúcich sa na výchove a vzdelávaní,
- g) dbať na čistotu a poriadok
- h) ctiť si ľudskú dôstojnosť svojich spolužiakov a zamestnancov SCVČ, rešpektovať pokyny zamestnancov SCVČ, ktoré sú v súlade so všeobecne záväznými predpismi, vnútornými predpismi SCVČ a dobrými mravmi, nepoužívať hrubé a vulgárne slová,
- i) stratu alebo krádež ihneď hlásiť vedúcemu záujmového útvaru,
- j) správať sa zdvorilo ku všetkým zamestnancom SCVČ, pri stretnutí ich pozdraviť „Dobrý deň“. Úradné oslovenie je pán a pani.
- k) dodržiavať zákaz nosiť do SCVČ cenné veci, väčšiu sumu peňazí a predmety nesúvisiace s činnosťou ZÚ, ktorými by mohol ohrozovať zdravie svoje alebo zdravie ostatných,
- l) rešpektovať zákaz vedúceho ZÚ používať mobilný telefón/smart technológie počas prebiehajúcej záujmovej činnosti, pričom SCVČ nezodpovedá za ich stratu, odcudzenie alebo poškodenie,
- m) rešpektovať zákaz fajčenia, pitia alkoholických nápojov, používania zdraviu škodlivých látok
- n) bez odkladu informovať vedúceho ZÚ alebo riaditeľa SCVČ o nasledujúcich situáciách: o agresívnom správaní (fyzických alebo slovných útokoch) voči svojej alebo inej osobe, vandalizme, alebo iných formách útľaku,
- o) bezodkladne ohlásiť akýkoľvek problém, zistenie, najmä však úraz, nevoľnosť alebo náhle zmeny zdravotného stavu vedúcemu ZÚ alebo inému pedagogickému zamestnancovi SCVČ.

Čl. 4 Pravidlá vzájomných vzťahov a vzťahov s pedagogickými zamestnancami a ďalšími zamestnancami SCVČ

1. Vzájomné vzťahy všetkých účastníkov vzdelávania a osôb, ktorých sa týka tento školský poriadok, sú založené na vzájomnej úcte, rešpekte, názorovej znášanlivosti, solidarite a dôstojnosti.
2. Člen SCVČ sa ku všetkým zamestnancom SCVČ správa úctivo a zdvorilo. Zamestnanci SCVČ rešpektujú dôstojnosť člena SCVČ.
3. Člen SCVČ rešpektuje pokyny všetkých zamestnancov SCVČ.
4. Výkon práv a povinností vyplývajúcich zo školského poriadku musí byť v súlade s dobrými mravmi. Nikto nesmie tieto práva a povinnosti zneužívať na škodu druhého.
5. Člen SCVČ nesmie byť v súvislosti s výkonom svojich práv postihovaný za to, že podá na iného člena, pedagogického zamestnanca či iného zamestnanca SCVČ sťažnosť.
6. Zamestnanec SCVČ je povinný chrániť a rešpektovať práva člena SCVČ a jeho zákonného zástupcu, zachovávať mlčanlivosť a chrániť pred zneužitím osobné údaje o zdravotnom stave členov a výsledky odborných vyšetrení, s ktorými prišiel do styku. Rovnako je povinný rešpektovať individuálne výchovno-vzdelávacie potreby člena s ohľadom na ich osobné schopnosti a možnosti, sociálne a kultúrne zázemie a aktívne sa podieľať na kontakte so zákonným zástupcom člena. Pedagogický a odborný zamestnanec má vykonávať pedagogickú alebo odbornú činnosť v súlade s cieľmi výchovného programu SCVČ, viesť členov k dodržiavaniu hygienických zásad a zásad bezpečnej práce, poskytovať členovi SCVČ a zákonnému zástupcovi poradenstvo alebo odbornú pomoc spojenú s výchovou a vzdelávaním.
7. Pedagogickí a odborní zamestnanci sa riadia Etickým kódexom pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov, ktorý na svojej webovej stránke zverejnilo MŠVVaŠ SR v súlade s § 5 ods. 2 zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Čl.5 Práva a povinnosti zákonného zástupcu

1. Zákonný zástupca člena SCVČ má právo:

- a) žiadať, aby sa v rámci výchovy a vzdelávania v SCVČ poskytovali členom SCVČ informácie a vedomosti vecne a mnohostranne v súlade so súčasným poznaním sveta a v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania podľa školského zákona



- b) oboznámiť sa s výchovno-vzdelávacím programom SCVČ a školským poriadkom,
- c) byť informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa,
- d) na poskytnutie poradenských služieb vo výchove a vzdelaní svojho dieťaťa,
- e) zúčastňovať sa výchovy a vzdelávania po predchádzajúcom súhlase riaditeľa SCVČ,
- f) byť informovaný o správaní sa svojho dieťaťa počas výchovno-vzdelávacieho procesu

2. Zákonný zástupca SCVČ je povinný:

- a) vytvoriť pre dieťa podmienky na prípravu na výchovu a zmysluplné trávenie voľného času v školskom zariadení,
- b) dodržiavať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu svojho dieťaťa určené školským poriadkom,
- c) dbať na sociálne a kultúrne zázemie dieťaťa a rešpektovať jeho špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby,
- d) informovať SCVČ o zmene zdravotnej spôsobilosti jeho dieťaťa, jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania,
- e) nahradiť škodu, ktorú žiak zavinil,
- f) oznámiť bez zbytočného odkladu príčinu neprítomnosti dieťaťa, ak sa nemôže zúčastniť na výchove a vzdelávaní v škole.
- g) nezdržiať sa v triede počas vyučovania, nerušiť výučbu bez odôvodnenia, výnimkou sú dohodnuté konzultácie s vedúcim záujmového útvaru

Čl.6 Podmienky zaistenia bezpečnosti a ochrany zdravia členov SCVČ

1. Základné podmienky a postupy na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia členov SCVČ, na vylúčenie alebo obmedzenie faktorov podmieňujúcich vznik pracovných a školských úrazov, poškodení zdravia a všeobecné zásady prevencie upravuje Interná smernica pre zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia v SCVČ. Smernica stanovuje a bližšie konkretizuje práva a povinnosti pedagogických zamestnancov, ďalších zamestnancov SCVČ, práva a povinnosti detí/členov vyplývajúce zo všeobecne záväzných právnych predpisov.
2. Všetky osoby účastné na vzdelávaní sú povinné dodržiavať pravidlá bezpečnosti a ochrany vlastného zdravia i zdravie iných osôb a riadiť sa protipožiarnymi predpismi a evakuačným plánom budovy.
3. Členovia i zamestnanci SCVČ majú povinnosť sa zúčastňovať pravidelných školení v problematike BOZP a rešpektovať pokyny vedenia SCVČ.
4. Vo všetkých vnútorných i vonkajších priestoroch SCVČ je zakázané fajčiť. Porušenie tohto ustanovenia je považované za hrubé porušenie školského poriadku.
5. Vo všetkých vnútorných i vonkajších priestoroch SCVČ je zakázané užívať alkohol, omamné a psychotropné látky a pod vplyvom alkoholu alebo týchto látok do SCVČ a ďalších školských priestorov vstupovať. Porušenie tohto zákazu je považované za obzvlášť hrubé porušenie školského poriadku.
6. Vo všetkých vnútorných i vonkajších priestoroch SCVČ je zakázané prinášať alebo používať zbrane a predmety ohrozujúce zdravie (napr. nože, výbušniny, strelivo, pyrotechniku, horľavé látky). Porušenie tohto zákazu je posudzované ako obzvlášť hrubé porušenie školského poriadku.
7. Vo všetkých priestoroch SCVČ sa zakazuje manipulovať s otvoreným ohňom (výnimkou je používanie otvoreného ohňa pre vzdelávacie účely). Pri zistení požiaru sú členovia SCVČ povinní ihneď upovedomiť ktoréhokoľvek zamestnanca SCVČ.
8. Vo všetkých priestoroch školy nie je povolené používanie chemických prostriedkov na čistenie odevov a prechovávanie akýchkoľvek chemikálií, horľavín a prchavých látok (výnimkou je používanie uvedených látok na vzdelávacie účely).
9. Pre žiakov platí prísny zákaz akejkoľvek manipulácie s elektrickými spotrebičmi a



elektroinštalácií.

10. Členovia SCVČ majú zakázané otvárať bez dovolenia okná, ak v triede nie je prítomný vedúci ZÚ. Rovnako je prísne zakázané sedenie na okenných parapetoch, vykláňanie sa a sadanie do okien, vyhadzovanie rôznych predmetov, vylievanie vody z okien a pod.

11. SCVČ vedie evidenciu úrazov žiakov, ku ktorým došlo pri činnostiach súvisiacich s výučbou, vyhotovuje a zasiela záznam o úraze stanoveným orgánom a inštitúciami.

Čl.7 Opatrenia vo výchove (§58 školského zákona)

1. Pochvala.

Pochvaly a iné ocenenia sa udeľujú za mimoriadny prejav aktivity a iniciatívy, za záslužný alebo statočný čin ako :

- a) Pochvala vedúcim ZÚ (za výborné výsledky, spoluprácu, alebo príkladné slušné správanie) – udeľuje sa slovné, spravidla na hodine ZÚ
- b) Pochvala riaditeľom SCVČ – za úspešnú reprezentáciu, výnimočné výsledky člena (na návrh vedúceho ZÚ), udeľuje sa písomne, spravidla na konci školského roka

2. Opatrenia proti porušeniu školského poriadku

2.1. Opatrenie na posilnenie disciplíny žiaka sa ukladá po objektívnom prešetrení za závažné alebo opakované previnenie proti školskému poriadku SCVČ.

2.2. Podľa závažnosti previnenia sa ukladá niektoré z opatrení, najmä napomenutie alebo pokarhanie od vedúceho záujmového útvaru (príp. vedúceho tábora), pokarhanie od riaditeľa, predvolanie zákonného zástupcu. O pohovore s rodičom sa vedie písomný záznam.

2.3. Ak člen svojím správaním a agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie ostatných členov, ostatných účastníkov výchovy a vzdelávania alebo narušuje výchovu a vzdelávanie do takej miery, že znemožňuje ostatným účastníkom výchovy a vzdelávania vzdelávanie, riaditeľ školského zariadenia môže použiť ochranné opatrenie, ktorým je okamžité vylúčenie člena z výchovy a vzdelávania, alebo umiestnením člena do samostatnej miestnosti za prítomnosti pedagogického zamestnanca. Riaditeľ školského zariadenia bezodkladne privolá:

- a) zákonného zástupcu,
- b) zdravotnú pomoc,
- c) Policajný zbor alebo
- d) odborného zamestnanca zariadenia poradenstva a prevencie.

2.4. V prípade hrubého porušenia zásad BOZP, sústavného neuposlúchnutia vedúceho záujmového útvaru alebo vedúceho tábora, nevhodného správania sa, fyzického ubližovania ostatným účastníkom , má vedúci záujmového útvaru, denného alebo pobytového tábora povinnosť oznámiť túto skutočnosť riaditeľovi SCVČ, rodičom člena SCVČ a následne má riaditeľ SCVČ právo po konzultácii so zákonnými zástupcami člena SCVČ z tábora alebo zo záujmového útvaru vylúčiť.

2.5. V prípade, že ide o člena SCVČ s poruchou správania, učenia alebo inou poruchou, je zákonný zástupca povinný túto skutočnosť oznámiť v SCVČ. V tomto prípade sa výchovno-vzdelávacieho procesu môže zúčastňovať s členom SCVČ aj jeho osobný asistent alebo mu bude pridelený asistent počas výchovno-vzdelávacieho procesu, ak SCVČ takéhoto asistenta má k dispozícii.

Čl. 8 Ochrana pred sociálno-patologickými javmi, diskrimináciou a násilím

1. Prísne sa zakazujú všetky formy nenávisného správania, podnecovania k násiliu, ospravedlňovania násilia a terorizmu, propagácia extrémizmu a podnecovania ľudskej (národnostnej, rasovej, etnickej a náboženskej) neznášanlivosti a všetkých foriem diskriminácie a segregácie.

2. Ak vznikne oprávnené podozrenie z ohrozovania mravného vývinu členov SCVČ, je riaditeľ SCVČ povinný bezodkladne riešiť problém v súčinnosti s vedúcim ZÚ, zákonnými zástupcami, a ďalšími odborníkmi, ktorí poskytujú poradenstvo a terapiu.

3. Pri akýchkoľvek náznakoch záškoláctva, agresívneho správania, šikanovania, fyzického alebo psychického týrania, delikvencie, vydierania, sexuálneho zneužívania a násillia, prejavoch extrémizmu a sympatií k spoločensky nežiaducim hnutiam sú zamestnanci SCVČ povinní nahlásiť zistené skutočnosti a podozrenia vedeniu SCVČ, ktoré sa tým bezodkladne začne zaoberať a prijme adekvátne opatrenia. V odôvodnených prípadoch právnej kvalifikácie protiprávneho konania sa využijú príslušné ustanovenia zákona o priestupkoch a Trestného zákona.

4. SCVČ netoleruje šikanovanie v žiadnych formách a podobách, a to ani v náznakoch. V rámci účinnej prevencie šikanovania vytvára priaznivú klímu, zabezpečuje úzku spoluprácu medzi členmi, zamestnancami SCVČ a zákonnými zástupcami, jasne vymedzuje možnosť oznamovať aj zárodky šikanovania (pri zachovaní dôvernosti oznámení), školským poriadkom jasne stanovuje pravidlá správania, vrátane sankcií za ich porušovanie, vedie písomnú dokumentáciu o riešení konkrétnych prípadov šikanovania, v súlade s pracovným poriadkom zaisťuje dozor pedagogických zamestnancov cez prestávky, pred začiatkom výchovno-vzdelávacej činnosti, po jej skončení, v čase mimoškolskej činnosti. Pre pedagogických zamestnancov a zákonných zástupcov organizuje semináre s odborníkmi zaoberajúcimi sa danou problematikou.

5. Škola sa riadi internými rezortnými predpismi, ktoré sa týkajú krízovej intervencie súvisiacej so šikanovaním a riešenia krízovej situácie v súvislosti so vznikom školského úrazu a iných nebezpečných udalostí: Smernica č. 36/2018 k prevencii a riešeniu šikanovania detí a žiakov v školách a školských zariadeniach a Metodické usmernenie č. 4/2009-R z 11. februára 2009 k zavedeniu jednotného postupu škôl, školských zariadení a vysokých škôl pri vzniku registrovaného školského úrazu a pri evidencii nebezpečných udalostí.

Čl.9 Pravidlá pre zaobchádzanie s majetkom SCVČ

1. Členovia SCVČ sú povinní šetrne zaobchádzať s pomôckami, ktoré im boli zverené v súvislosti s výučbou. Sú si vedomí, že v prípade neúmerného ničenia pomôcok zakúpia pomôcku novú, resp. zaplatia jej pomernú hodnotu.
2. Členovia i zamestnanci SCVČ udržiavajú triedu, vnútorné aj okolité priestory SCVČ a jej prevádzok v čistote a poriadku, chránia majetok SCVČ i ďalších prevádzok pred poškodením.
3. Člen SCVČ zodpovedá za škodu, ktorú svojím konaním spôsobil a za škodu, vzniku ktorej nezabránil, hoci to bolo v jeho možnostiach. Spôsobenú a zavinenú škodu uhradí člen alebo jeho zákonný zástupca SCVČ v plnom rozsahu. Pri zavinenom poškodení majetku môže člen SCVČ spoločne so svojím zákonným zástupcom zjednať nápravu škody aj tým, že na vlastné náklady uvedie poškodenú vec do pôvodného stavu. Neuhradenie spôsobenej škody je dôvodom pre vymáhanie náhrady škody súdnou cestou.

Čl.10 Vznik a ukončenie členstva v SCVČ

1. Vznik členstva

Členom záujmového útvaru v príslušnom školskom roku sa môže stať dieťa a mladý človek vo veku do 30 rokov, prípadne dospelý na základe odovzdania riadne vyplnenej žiadosti o prijatie do konkrétného záujmového útvaru – krúžku a uhradení členského poplatku podľa príspevkového poriadku SCVČ o výške príspevku.

2. Zánik členstva

Riaditeľ Centra môže ukončiť členstvo plnoletému členovi SCVČ :

- a) na jeho vlastnú žiadosť alebo na žiadosť jeho zákonného zástupcu odovzdaním riadne vypísanej odhlášky
- b) po neuhradení členského poplatku
- c) vylúčením člena SCVČ pre závažné porušenie školského poriadku SCVČ

Čl. 11 Členské poplatky



Výška mesačného členského poplatku(ako príspevku na úhradu nákladov spojených s realizáciou záujmovej činnosti), termín splatnosti a spôsob úhrady sú stanovené vždy na začiatku príslušného školského roku. Ukončením členstva nevzniká členovi nárok na vrátenie členského poplatku. Záujmové útvary môžu počas školského roku realizovať nad rámec pravidelných stretnutí príležitostnú činnosť(napr. výlety, vystúpenia, súťaže, festivaly, a pod.), pričom členský poplatok za konkrétny záujmový útvar nezahŕňa náklady spojené s touto činnosťou a člen cvč je povinný v prípade jeho účasti na podujatí prispieť na náklady spojené s touto príležitostnou činnosťou. Na základe žiadosti a potvrdenia o hmotnej núdzi žiadateľa, môže zriaďovateľ cvč rozhodnúť o znížení, respektíve odpustení členského poplatku.

Čl. 12 Záverečné ustanovenia

1. Školský poriadok bol prerokovaný:

- v pedagogickej rade dňa: 29.6.2026,
- účinnosť nadobúda dňa: 1.9.2026

V Martine dňa 4.8.2026

Mgr. Andrea Cibulová – riaditeľka SCVČ